

Questo è un riassunto dei lavori svolti dai singoli gruppi sulle cose da fare all'inizio e al termine di ogni incontro. Spero che possano essere utili soprattutto a coloro che hanno appena ricominciato a tutorare!^__^

FASE INIZIALE	FASE FINALE
Controllare che tutti siano presenti	Assegnarsi eventuali compiti individuali
Dare notizia di eventuali assenti (serve ad aiutare il gruppo a percepirci come tale)	Ribadire l'obiettivo della riunione seguente, ricordando anche data e orario (soprattutto in occasione di festività)
Sentire chi è assente e non ha avvertito: bisogna aspettarlo perché tarda?	Ricapitolare l'obiettivo della serata appena trascorsa
Controllare che gli assenti siano stati aggiornati in settimana (e, se necessario, abbiamo svolto il loro compito)	Chiedere una restituzione sull'andamento della serata
Spendere qualche minuto per una socializzazione di tipo amicale (come va? Tutto bene?...)	Decidere chi avvisa gli assenti
Fare un riassunto dell'incontro precedente (in questo modo gli assenti vengono aggiornati e i presenti focalizzano bene il punto da cui partire)	Invitare i ragazzi a comunicare in settimana via mail
Chiedere se ci sono dubbi, perplessità o cose in sospeso rispetto all'incontro precedente (discussioni da terminare,...)	Accordarsi per un eventuale diario di bordo
Fare il punto del lavoro (dove siamo arrivati? Qual è il nostro obiettivo?)	Segnalare attività e incontri interessanti (in ACSAL e non)
Ricapitolare cosa si era preventivato all'ordine del giorno	Rendersi disponibili per eventuali chiarimenti
Apportare eventuali modifiche chiarendo l'obiettivo a cui si vuole arrivare al termine dell'incontro	
Giro di tavolo per socializzare il lavoro svolto a casa durante la settimana	
Darsi i compiti da svolgere durante la serata	